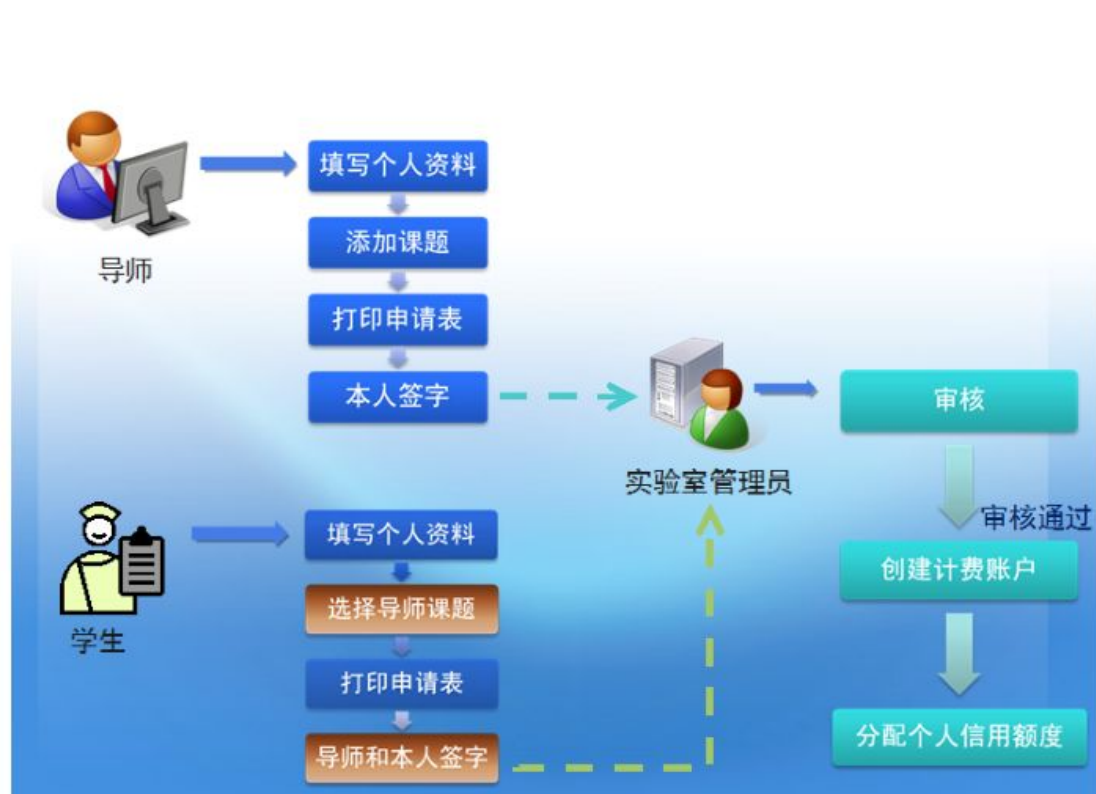


用户注册使用说明

用户注册

大型贵重仪器设备共享管理系统，需要所有用户进行注册，审核通过后才能进入系统使用相关功能。注册分两类情况，一是导师身份注册，二是学生身份注册，而且必须导师先注册其学生才能注册。注册流程如下图所示。



填写注册申请

The screenshot shows a web registration form with the following sections and callouts:

- 注册类型:** 校内注册
- 1. 登录信息:**
 - 登录名: zs2010 (Callout: 登录名为英文字母或数字)
 - 密码: [masked] (Strength: 弱 中 强)
 - 确定密码: [masked]
- 2. 个人信息:**
 - 姓名: 张三 (Callout: 真实中文姓名)
 - 证件类型: 学生证
 - 证件号码: 110120130
 - 单位机构: 化学学院
 - 用户身份: 导师 (Callout: 选择身份, 导师或者学生, 如果是学生需选择其所属导师)
 - 职称: 教授
 - 专业: 大气相关
 - 研究方向: 空气污染治理
 - 设备: 设备五, 激光共聚焦系统, 多功能酶标仪 (Callout: 选择申请人需要使用的仪器设备)
- 3. 联系方式:**
 - 邮箱: zs@tsing.com
 - 手机: 13901201366
 - 固话: 010-5217477
 - 联系地址: 环境大楼512
- 4. 仪器预约使用协议:**

4. 仪器预约使用协议

预约使用协议

1. 为合理利用仪器资源, 中心对仪器使用进行授权管理。所有在本系统注册并通过审核的用户拥有对相关仪器的使用资格。

2. 仪器使用以预约的时间段为准, 预约的时间段应明确起止时间, 并合理预估使用时间, 尽量避免预约时间过长并影响他人实验。预约的时间段包含仪器准备和处理时间, 如果超过预约的时间段仍未能完成实验, 实验者可与下一位预约者协调, 但预约的时间不得因此顺延。预约的时间段开始后30分钟内需到场, 否则视为爽约, 由下一位预约者顶上。

我同意 《仪器预约使用协议》

保存

用户注册步骤:

- 第一步: 点击“注册”按钮;
- 第二步: 填写相关信息*号为必填项;
- 第三步: 选择所需使用仪器;
- 第四步: 勾选“仪器预约使用协议”;
- 第五步: 点击“保存”, 自动跳转打印申请表;
- 第六步: 打印注册申请表, 并携带校园卡到仪器管理员处进行审核;

5.1.2 打印注册申请表

- 填写好注册申请后, 点保存按钮, 会跳转到打印“注册申请表”界面 (或是登入注册时填写的登录名及密码), 如下图所示。



➤ 注册申请 DEMO

**科研仪器管理中心
仪器使用注册表**

姓名	张三	单位	学院	身份	教工 () 学生 ()
工作证号码 学生证号码	学生证 100130	年级 毕业时间	2009	性别	男
实验室电话	010-561234	实验室 地址	科技楼 201		
个人联系电话	固话: 手机: 13900000000	电子邮箱	bynon@bynonco.com		
专业	计算机科学应用	所属课题 组	张三课题组		
申请使用仪器	实时定量 PCR				
研究课题名称	BynonLIMS 系统研究				
	我已仔细阅读并同意遵从以下条款: 1. 严格遵守实验室管理条例。 2. 使用仪器前先参加中心的培训学习, 通过培训以后, 可以独立操作仪器。 3. 若义务协助管理员对本课题组不熟悉仪器操作者进行培训。				

注册用户身份如果是学生,“注册申请表“除了其本人签字外要其导师签字确认,携带注册申请表到 针灸所 仪器管理中心进行登记确认